

# Factura Pequeño Contribuyente

VILMA ARACELY, FIALKO COXEMAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

Nit Emisor: 4274415

201F32A1-E98B-4C18-BB56-CE2D0FE9BDC6

VILMA ARACELY FIALKO COXEMAN

Serie: 201F32A1 Número de DTE: 3918220312

3 AVENIDA 12-40 APTO 102 ALEGRIA, zona 2, Guatemala,  
GUATEMALA

Numero Acceso:

NIT Receptor: 3378519

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 14:22:38

Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
CULTURAL Y NATURAL

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2020 14:22:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales en el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de septiembre del 2020, según Contrato Administrativo 359-2020 y Acuerdo Ministerial 8-2020. Cancelado.	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



*Dintz*

Guatemala, 30 de septiembre 2020  
Informe No. 09

Msc. Mario Roberto Maldonado Samayoa:  
Vice-Ministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Msc. Mario Roberto Maldonado Samayoa:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales correspondientes al mes de septiembre del presente año, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios profesionales Número 359-2020 y Acuerdo Ministerial Número 8- 2020**, para cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de serie 201F32A1 Numero de DTE 3918220312.

#### **1. Actividades Realizadas:**

- 1.1. Reuniones con el personal técnico del Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos (DECORSIAP).
- 1.2. Reunión con administrador del DECORSIAP para discutir formas de organización de personal operativo, contrataciones, insumos, equipo y otros aspectos logísticos para el mes de septiembre.
- 1.3. Coordinación con Administrador del Parque Yaxha.
- 1.4. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Arqueología en Naranjo*
- 1.5. Excavaciones en Plaza Principal del sitio Naranjo.
- 1.6. Evaluación de planos y dibujos producidos durante excavaciones.
- 1.7. Evaluación de notas de campo producidas durante excavaciones.
- 1.8. Evaluación de registro fotográfico.
- 1.9. Capacitación de dos arqueólogos asistentes de campo.
- 1.10. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Restauración en Naranjo*
- 1.11. Sigue restauración edificio B-24 penúltimo cuerpo fachada oeste, sector sur.
- 1.12. Sigue Restauración de edificio 395 del Juego de Pelota de Yaxha.
- 1.13. Registro fotográfico.
- 1.14. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Rescate en Naranjo*
- 1.15. Manejo de vegetación y limpieza en edificios y plazas del sitio arqueológico Tayasal, grupos 22, 23, 24 y Acrópolis.

- 1.16. *Lineamientos, coordinación y supervisión del programa de Conservación de edificios restaurados y esculturas.*
- 1.17. Limpieza y deshierbado en muros de los palacios B-14, B-15, B-15A, B-42 y B-43 de los patios Este y Norte de Acrópolis Central de Naranjo.
- 1.18. Limpieza y deshierbado en 5 edificios tipo palacio, en los templos gemelos y el Juego de pelota del sitio San Clemente.
- 1.19. Limpieza y deshierbado en edificios de la Acrópolis Norte del sitio Yaxhá.
- 1.20. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Mantenimiento y vigilancia de sitios arqueológicos.*
- 1.21. Atención y vigilancia y manejo de vegetación en epicentro monumental del sitio Naranjo.
- 1.22. Atención a vigilancia y manejo de vegetación en el sitio El Pilar.
- 1.23. *Lineamientos, coordinación y supervisión del Programa de Documentación*
- 1.24. Elaboración de Memoria de Logros para Dirección Técnica, mes Septiembre.
- 1.25. Elaboración de reporte de metas para delegación de planificación Septiembre
- 1.26. Continúa la digitalización de dibujos de vasijas del sitio Naranjo.
- 1.27. Digitalización de 30 planos de grupos residenciales del sitio Naranjo.

## **2. Resultados Obtenidos:**

En reuniones técnicas se discutieron aspectos relacionados con intervenciones del DECORSIAP en el Parque Yaxha-Nakum-Naranjo y trabajos coordinados con la administración del Parque, como lo es la restauración del Juego de Pelota de Yaxha y apoyo en la conservación de edificios restaurados en sitio Yaxha. Con la coordinadora administrativa del DECORSIAP se discutieron aspectos de compras de insumos, y contrataciones acorde a programación del POA-2020.

En cuanto al programa de Arqueología en Naranjo, se excavaron 4 pozos estratigráficos en la Plaza Principal del sitio Naranjo, con el objeto de conocer las características estratigráficas de la plaza y la base del edificio B-20. Por otra parte, se continuó con el proceso de liberación de escombros en 9 m del edificio B-24, fachada sur.

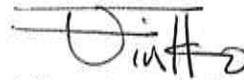
En lo que corresponde al programa de Rescate, se realizó labor de liberación de vegetación arbustiva en la Acrópolis, cuatro plazas y 10 edificios del sitio arqueológico Tayasal .

En relación al Programa de Restauración. Se restauraron 7 m<sup>2</sup> en el penúltimo cuerpo sur del edificio B-24, sector central. En relación al sitio de Yaxha, en el edificio 395 del Juego de Pelota, en este caso se hizo un avance de 35 m<sup>2</sup>.

En el programa de Mantenimiento y vigilancia, se aprovecho para realizar chapeo de 5 plazas en el área central de las ruinas de Naranjo y El Pilar. También se hizo recorridos diarios en el área del centro y periferia cercana de las ruinas de Naranjo.

En el Programa de Conservación de monumentos y esculturas, se hizo un deshierbado en la fachada e interior de edificios tipo palacio de los patios norte y Este de la Acrópolis Central de Naranjo en un área aproximada de 250 m2. También se hizo un mantenimiento similar en el sitio arqueológico San Clemente en un área aproximada de 400 m2.

En el Programa de Documentación, se produjeron documentos para la Dirección Técnica del IDAEH y la Delegación de Planificación. Se continuó con la digitalización de los dibujos de vasijas del sitio Naranjo. Se hizo una digitalización de 30 planos de grupos residenciales del sitio Naranjo.



Vilma Aracely Fialko Coxeman

Vo. Bo.



**Juan Luis López**  
Coordinador Administrativo  
Departamento de Conservación y Rescate  
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos  
IDAEH DGPORM